

Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых ГБПОУ «Ставропольский колледж сервисных технологий и коммерции» по программам СПО в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами.

Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальностям:

54.02.01 Дизайн (по отраслям),

43.02.13 Технология парикмахерского искусства,

43.02.12 Технология эстетических услуг,

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

1.2. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании и/или о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания.

1.3. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой; в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

2. Апелляционная комиссия

2.1. Апелляционная комиссия создаётся в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в ГБПОУ СКСТик по программам СПО.

2.2. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания по рисунку на период проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам СПО приказом директора создается апелляционная комиссия.

2.3. Функциями апелляционной комиссии являются:

- прием и рассмотрение апелляций от абитуриентов, поступающих в Колледж по программам СПО;

- установление соответствия оценивания результатов вступительного испытания утвержденным требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;

- принятие решения о соответствии оценивания результатов вступительного испытания;

- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения абитуриента.

2.4. Апелляционная комиссия работает по утвержденному графику. Место и время проведения апелляции указывается на доске объявлений приемной комиссии дополнительно.

3. Процедура и порядок проведения апелляции

Все вопросы по порядку проведения апелляций решаются только приемной комиссией.

3.1. Полная процедура апелляции состоит из двух частей:

- ознакомление абитуриента с проверенной работой;
- собственно апелляция, в процессе проведения которой окончательно решается вопрос об изменении или сохранении результатов вступительного испытания без изменений.

3.2. С абитуриентами, не достигшими совершеннолетия (18 лет), в качестве наблюдателя при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения ими совершеннолетия. Родитель или законный представитель до рассмотрения апелляции должен предъявить документы, подтверждающие правомочность его присутствия на апелляции (паспорт, свидетельство о рождении абитуриента или нотариально заверенную доверенность о представлении интересов абитуриента).

Родитель или законный представитель несовершеннолетнего абитуриента не участвует в проведении апелляции и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований председатель апелляционной комиссии имеет право удалить из аудитории, где проводится апелляция, представителя абитуриента.

Присутствие каких-либо других лиц в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

4. Порядок ознакомления абитуриента с проверенной работой вступительных испытаний.

4.1. В течение следующего рабочего дня после опубликования результатов вступительных испытаний на стенде приемной комиссии абитуриент имеет право лично ознакомиться со своей экзаменационной работой. Ознакомление с работами проводится до начала работы апелляционной комиссии.

4.2. Место и время ознакомления объявляется приемной комиссией дополнительно.

4.3. Для ознакомления с собственной работой абитуриент должен написать личное заявление и представить ответственному секретарю приемной комиссии паспорт и расписку о приеме документов.

4.4. Абитуриент предъявляет сотруднику приемной комиссии расписку и получает собственную работу. При просмотре работы запрещается: вносить изменения в работу, делать записи и пометки, фотографировать или сканировать работу, пользоваться мобильной связью, выносить работу из помещения. После просмотра работа возвращается ответственному секретарю приемной комиссии.

4.5. При несогласии с выставленной оценкой абитуриент имеет право подать заявление на апелляцию (апелляционное заявление).

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. Апелляционное заявление подается поступающим лично. Апелляционное заявление от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента или опекунов, не принимается и не рассматривается.

5.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительного испытания.

5.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность,

Абитуриенту лично показывается его работа вступительных испытаний. Процесс ознакомления абитуриента с работой контролируется ответственным секретарем приемной комиссии, наблюдающим за тем, чтобы в работу не было внесено никаких поправок или дополнительных записей. После ознакомления абитуриент возвращает работу ответственному секретарю приемной комиссии.

5.7. Собственно апелляция представляет собой рассмотрение апелляционной комиссией претензий абитуриента, изложенных им в заявлении на апелляцию. Рассмотрение апелляции заключается в проверке только правильности оценки результатов сдачи вступительного испытания абитуриента.

5.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

5.9. При рассмотрении апелляции по творческому экзамену «Рисунок» предъявляются протоколы проверки работы экспертами, ведомости шифрования и расшифровки работ абитуриентов. Перепроверка работы не допускается.

5.10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае изменения, так и оставления без изменения).

5.11. По результатам рассмотрения апелляции абитуриента составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым ответственным секретарем приемной комиссии вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист. Протокол решения апелляционной комиссии составляется в двух экземплярах. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

5.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.